

**ZARZĄDZENIE NR 021.7.2024**  
**KIEROWNIKA GMINNEGO OŚRODKA**  
**POMOCY SPOŁECZNEJ W KRASNEM**  
**z dnia 12 sierpnia 2024r.**

**w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w Świetlicy Środowiskowej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krasnem**

Na podstawie art.10 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606) oraz art. 22b i art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.);

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Wprowadzam do stosowania przez wychowawców Standardy Ochrony Małoletnich w Świetlicy Środowiskowej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krasnem, zwane dalej Standardami.

**§ 2**

Standardy stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Zobowiązuje się wychowawców do zapoznania się ze Standardami, o których mowa w § 1.

**§ 4**

Standardy zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Krasne i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krasne.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ PRZY GMINNYM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W KRASNEM**

### **Preambuła**

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez wychowawców w Świetlicy Środowiskowej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krasnem jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Wychowawcy traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez wychowawców wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Wychowawcy, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych placówki oraz swoich kompetencji.

### **Objaśnienie terminów**

#### § 1.

1. Wychowawcą jest osoba świadcząca usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej.
2. Kierownikiem Świetlicy jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnem.
3. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
4. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
5. Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
6. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym wychowawcę świetlicy, jego opiekunów, rówieśników lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
7. Przez objawy przemocy należy rozumieć:
  - a) przemoc fizyczną: popychanie, odpychanie, policzkowanie, szczypanie, opluwanie, bicie otwartą ręką lub pięścią, bicie i ciskanie przedmiotami, duszenie, porzucanie w niebezpiecznej okolicy, pozbawianie opieki, nieudzielanie koniecznej pomocy i inne zachowania uznane za przemoc fizyczną;
  - b) przemoc psychiczną: wyśmiewanie poglądów, religii, pochodzenia, brak zainteresowania, brak szacunku, stała krytyka, domaganie się bezwzględności posłuszeństwa, stosowanie bezprawnych gróźb i szantażu, zwłaszcza szantażu zabójstwem bądź samobójstwem, wyzywanie, poniżanie, upokarzanie, zawstydzanie, izolowanie społeczne i inne, uznane za przemoc psychiczną;
  - c) przemoc seksualną: wymuszanie pożycia seksualnego, wymuszanie nieakceptowanych pieszczot i praktyk seksualnych, wymuszanie seksu z osobami trzecimi, wymuszanie oglądania pornografii i wymuszanie zachowań tam oglądanych, zmuszanie do prostytuowania się, sadyzm i inne, uznane za przemoc seksualną;
  - d) przemoc rówieśniczą: używanie przemocy fizycznej, wyśmiewanie, ze szczególnym uwzględnieniem cyberprzemocy (szydzenie z wyglądu, choroby, dysfunkcji, dysponowanie wizerunkiem bez zgody rówieśnika);
  - e) zaniedbanie: stałe niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka, w tym potrzeb emocjonalnych, zaniedbanie obszarów opieki zdrowotnej, edukacji, odżywiania, zapewnienia bezpiecznych warunków życia.
8. Zespół interdyscyplinarny to zespół powoływany przez władze samorządowe w ramach realizowania przedsięwzięć na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.
9. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

## Zasady bezpiecznej rekrutacji nowych pracowników

### § 2.

1. Każdy kandydat na wychowawcę przesyła CV oraz w miarę możliwości referencje.
2. Rekrutacja wychowawców odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji, a Kierownik dąży do jak najlepszej weryfikacji kwalifikacji kandydata, w tym stosunku do wartości podzielanych przez placówkę, takich jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności.
3. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kierownik Świetlicy informuje kandydata o obowiązujących w Świetlicy Standardach Ochrony Małoletnich.
4. Kandydat na wychowawcę przed przystąpieniem do pracy składa oświadczenie dotyczące niekaralności za przestępstwa określone w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
5. Wychowawca przed ostatecznym zawarciem umowy cywilnoprawnej, umowy o współpracy, wolontariacie, itd. przekłada w placówce zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
6. Kierownik Świetlicy dokonuje sprawdzenia kandydata na wychowawcę w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym.
7. W każdym przypadku Kierownik musi posiadać dane pozwalające zidentyfikować osobę przez nią zatrudnioną, niezależnie od podstawy zatrudnienia, tj., imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia oraz dane kontaktowe osoby zatrudnianej.
8. Świetlica dba, aby osoby w niej zatrudnione – zarówno wychowawcy oraz wolontariusze, stażyści i praktykanci, posiadali odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz nie stanowiły dla nich zagrożenia.

## Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi a wychowawcami, ze wskazaniem zachowań niedozwolonych wobec małoletnich

### § 3.

1. Wychowawcy Świetlicy:
  - a) szanują godność dziecka jako osoby: akceptują go, uznają jego prawa, rozwijają samodzielność myślenia i refleksyjność oraz pozwalają mu wyrażać własne poglądy,
  - b) pamiętają, że pierwszymi i głównymi wychowawcami dzieci są rodzice lub opiekunowie prawni, szanują ich prawa oraz wspomagają w procesie wychowania,
  - c) traktują indywidualnie każde dziecko, starając się rozumieć jego potrzeby i wspomagać jego możliwości, poprzez działania pedagogiczne i własną postawę, wspomagają dziecko w procesie integralnego rozwoju i doskonalenia oraz czynią go współuczestnikiem i współtwórcą tego procesu,
  - d) wychowują dziecko w duchu odpowiedzialności za własne czyny i ponoszenia konsekwencji dokonanych wyborów,
  - e) uczy zasad kultury osobistej oraz wpływa na kształtowanie postaw prorodzinnych dziecka,
  - f) wychowuje dzieci w duchu współdziałania i współżycia w grupie, ucząc jednocześnie poszanowania zasad szlachetnego współzawodnictwa.
2. Stosunek wychowawców do dziecka cechuje: życzliwość, wyrozumiałość i cierpliwość, a jednocześnie stanowczość i konsekwencja w stosowaniu ustalonych kryteriów wymagań.
3. Wychowawców obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu i ocenie każdego dziecka bez względu na okoliczności.
4. Kontakt fizyczny z dzieckiem może być stosowany i powinien spełniać zasady bezpiecznego kontaktu, jeśli jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych wobec młodszego dziecka, takich jak: pomoc w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu, korzystaniu z toalety pracowników obowiązuje zachowanie niezbędnego kontaktu fizycznego.
5. W relacji wychowawców z dziećmi niedopuszczalne jest w szczególności:

- a) stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby),
  - b) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie dziecka,
  - c) ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci i ich rodziców,
  - d) zachowywanie się w obecności dzieci w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do fizyczności ucznia,
  - e) nawiązywanie z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie uczniom treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę,
  - f) faworyzowanie dzieci,
  - g) utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych pracownika,
  - h) proponowanie dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych i nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z dziećmi lub w ich obecności,
  - i) zapraszanie dzieci do swojego miejsca zamieszkania.
6. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników (wychowawców, stażystów, praktykantów i wolontariuszy).
7. Jeśli dziecko i jego rodzice są osobami bliskimi wobec wychowawcy, zachowuje on poufność wszystkich informacji dotyczących innych dzieci.

### **Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci**

#### § 4.

1. Wychowawcy posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. Uwagę wychowawcy powinny zwrócić np. następujące zachowania:
  - a) dziecko ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, ugryzienia, itp.), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić,
  - b) podawane przez dziecko wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp.; dziecko często je zmienia,
  - c) dziecko nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody,
  - d) dziecko wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła,
  - e) dziecko boi się rodzica lub opiekuna,
  - f) dziecko boi się powrotu do domu,
  - g) dziecko jest bierne, wycofane, uległe, przestraszone,
  - h) dziecko cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości itp.,
  - i) nastąpiła nagle i wyraźna zmiana zachowania dziecka.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka wychowawcy podejmują rozmowę z rodzicami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
4. Wychowawcy monitorują sytuację i dobrostan dziecka.
5. Wychowawcy znają i stosują zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko i dziecko – dziecko.
6. Rekrutacja wychowawców świetlicy odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu.

### **Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka**

#### § 5.

W przypadku powzięcia przez wychowawcę świetlicy podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, ma on obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji kierownikowi świetlicy.

#### § 6.

1. Wychowawca świetlicy wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa, oraz informuje ich o podejrzeniu.

2. Na podstawie przeprowadzonych rozmów z dzieckiem, nauczycielami, wychowawcą i rodzicami wychowawca sporządza opis sytuacji oraz plan pomocy dziecku.
3. Plan pomocy dziecku powinien zawierać wskazania dotyczące:
  - a) podjęcia przez świetlicę działań w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji;
  - b) wsparcia, jakie świetlica zaoferuje dziecku;
  - c) skierowania dziecka do specjalistycznej placówki pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba.

#### § 7.

1. Plan pomocy dziecku jest przedstawiany przez wychowawcę opiekunom z zaleceniem współpracy przy jego realizacji.
2. Wychowawca informuje opiekunów o obowiązku świetlicy zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura lub sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej bądź zespół interdyscyplinarny – procedura „Niebieskie Karty” – w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji).
3. Po poinformowaniu opiekunów przez wychowawcę – zgodnie z punktem poprzedzającym – kierownik składa: zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury, wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, informuje ośrodek pomocy społecznej lub przesyła formularz „Niebieska Karta – A” do zespołu interdyscyplinarnego.
4. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.

#### § 8.

1. Z przebiegu interwencji sporządza się kartę interwencji. Kartę załącza się do akt osobowych dziecka.
2. Pracownicy placówki i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

### **Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi, ze wskazaniem zachowań niedozwolonych**

#### § 9.

1. Na terenie świetlicy w relacjach między małoletnimi obowiązuje zasada równości w swoich prawach. Każde dziecko bez względu na płeć, pochodzenie, wyznanie, status socjoekonomiczny, stan rodziny czy orientację seksualną jest równe w swoich prawach. Obowiązkiem wychowawców jest modelowanie właściwej postawy i dopilnowanie jej przestrzegania pomiędzy dziećmi. Zachowania małoletnich wobec siebie nie mogą naruszać obowiązujących przepisów.
2. Na terenie świetlicy pomiędzy dziećmi zabronione są następujące zachowania:
  - a) narażające na niebezpieczeństwo utraty życia/zdrowia w tym posiadanie, podawanie lub udostępnianie niedozwolonych substancji psychoaktywnych, alkoholu, nikotyny, dopalaczy, itp.
  - b) wszelkie przejawy przemocy fizycznej i seksualnej tj.: bicie, popychanie, szarpanie, przypalanie, szturchanie, kopanie, niszczenie przedmiotów należących do dziecka, przymuszanie do czynności o charakterze seksualnym, zmuszanie do innych zachowań wbrew woli dziecka, itp.
  - c) wszelkie przejawy przemocy psychicznej tj.: wyśmiewanie, poniżanie i ubliżanie (zarówno w formie kontaktu bezpośredniego jak i pośredniego), grożenie, zastraszanie, szantażowanie, izolowanie i wykluczanie z grupy itp.
  - d) wszelkie przejawy cyberprzemocy tj.: naruszanie dobrego imienia dziecka z wykorzystaniem jego wizerunku w sieci, obraźliwe komentarze w sieci pod adresem dziecka, produkowanie lub udostępnianie innym za pomocą cyfrowych technologii zdjęć lub filmów ośmieszających dziecko i publikowanie ich w sieci, modyfikowanie treści z udziałem dziecka w celu ośmieszenia go, podszywanie się za dziecko w sieci i tworzenie treści w jego imieniu, nakłanianie innych do określonych działań w sieci na szkodę dziecka (wykluczanie go z grup, hejtowanie, udostępnianie szkalujących treści), każde wykorzystanie jego wizerunku w sieci bez zgody opiekuna prawnego dziecka, itp.
  - e) każde inne działania naruszające prawa dziecka lub jego dobra osobiste tj.: narażające na niebezpieczeństwo utraty zdrowia/życia lub mienia, naruszające jego godność oraz nietykalność cielesną w tym wolność seksualną, powodujące szkody na jego zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u niego cierpienie i krzywdę, istotnie naruszające jego prywatność lub

wzbudzające w nim poczucie zagrożenia/poniżenia/udręczenia w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

## **Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku dzieci w Świetlicy**

### § 10.

1. Świetlica zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wychowawca ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Zasady przetwarzania danych oraz zasady udostępniania danych osobowych dziecka są określone w odrębnych przepisach. Udostępnianie tych danych jest możliwe wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym.
4. Wychowawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych dziecka i udostępniania ich zespołowi interdyscyplinarnemu.
5. Wychowawca może wykorzystać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości dziecka oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację dziecka.

### § 11.

1. Świetlica, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
2. Wychowawcy nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie świetlicy bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka oraz kierownika.
3. W celu uzyskania zgody na utrwalenie wizerunku dziecka, wychowawca kontaktuje się z opiekunem dziecka i ustala procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
4. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalenie wizerunku dziecka nie jest wymagana.
5. Upublicznienie przez wychowawcę wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
6. Pisemna zgoda powinna zawierać informację, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek.
7. Jeśli rodzice lub opiekunowie prawni dziecka nie wyrazili zgody na utrwalenie wizerunku dziecka, świetlica zobowiązana jest respektować ich decyzję.
8. Rozwiązanie, przyjęte przez świetlicę nie będzie wykluczające dla dziecka, którego wizerunek nie powinien być rejestrowany.

## **Zasady korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych**

### § 12.

1. Podczas zajęć na świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu zgodnie z ustalonymi zasadami.
2. Przez pojęcie „telefon komórkowy” rozumie się także smartfon, urządzenie typu smartwatch, itp.
3. Przez pojęcie „inne urządzenia elektroniczne” rozumie się także tablet, odtwarzacz muzyki, dyktafon, kamerę, aparat cyfrowy, słuchawki, itp.
4. Dzieci przynoszą na świetlicę telefony komórkowe oraz inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność.
5. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniszczenie, czy kradzież sprzętu przynieszonego przez dzieci.
6. Dziecko ma obowiązek wyłączyć lub wyciszyć telefon (bez wibracji) i schować go w torbie/plecaku przed rozpoczęciem zajęć na świetlicy. Telefon pozostaje niewidoczny zarówno dla dziecka, jak i pozostałych osób.
7. Jeśli dziecko czeka na ważną informację (połączenie, SMS, etc.) ma obowiązek poinformować o tym fakcie wychowawcę, poprosić o pozwolenie na skorzystanie z telefonu i ustalić sposób odebrania tej wiadomości. Dotyczy to także sytuacji, gdy wystąpiła pilna potrzeba skontaktowania się, np. z rodzicami lub w innej ważnej sprawie.

8. Podczas zajęć na świetlicy zakazuje się dzieciom filmowania, fotografowania oraz utrwalania dźwięku na jakichkolwiek nośnikach cyfrowych.

#### § 13.

1. Każdorazowo decyzję o zabraniu telefonów komórkowych i/lub innych urządzeń elektronicznych na organizowane wyjścia i wycieczki podejmuje wychowawca za zgodą rodziców i na ich odpowiedzialność.
2. Jeśli istnieje możliwość zabrania telefonu i/lub innego urządzenia elektronicznego na wyjścia i wycieczki, dziecko ma prawo korzystania z tych urządzeń wyłącznie w zakresie niewpływającym na organizację i przebieg tego przedsięwzięcia.
3. Podczas wyjść zorganizowanych przez świetlicę (teatr, kino, muzeum, filharmonia, zwiedzanie z przewodnikiem, itp.) dziecko jest zobowiązane do wyłączenia/wyciszenia telefonu (bez wibracji) i schowania go w torbie/plecaku.

#### § 14.

1. W przypadku naruszenia przez dziecko zasad używania telefonów komórkowych podczas zajęć na świetlicy i organizowanych wyjść i wycieczek, wychowawca przeprowadza z dzieckiem rozmowę wychowawczą.
2. W przypadku, gdy sytuacja powtarza się, wychowawca informuje o tym fakcie rodziców/prawnych opiekunów ucznia i wspólnie z rodzicami/prawnymi opiekunami ustala plan dalszego postępowania.

### **Monitoring stosowania Standardów**

#### § 15.

1. Osobą odpowiedzialną za utrzymanie Standardów Ochrony Małoletnich w świetlicy jest kierownik świetlicy.
2. Osoba, o której mowa w punkcie poprzedzającym, jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Standardów, za reagowanie na sygnały naruszenia Standardów oraz za proponowanie zmian w Standardach.
3. Osoba, o której mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, przeprowadza wśród wychowawców, raz na dwa lata, ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów.
4. W ankiecie wychowawcy mogą proponować zmiany Standardów oraz wskazywać naruszenia Standardów w świetlicy.
5. Kierownik dokonuje analizy wypełnionych przez wychowawców ankiet i w razie zaistnienia potrzeby wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza wychowawcom nowe brzmienie Standardów.

### **Przepisy końcowe**

#### § 16.

Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla wychowawców, w szczególności poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną oraz umieszczenie na stronie internetowej Gminy Krasne i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krasne.