

UCHWAŁA NR XXXI/240/2020
RADY GMINY KRASNE
z dnia 21 grudnia 2020 r.

w sprawie reorganizacji Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnem

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 10b ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 111 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.)

**Rada Gminy Krasne,
uchwala co następuje:**

- §1. Reorganizuje się Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krasnem w ten sposób, że od dnia 1 stycznia 2021r. ośrodek wsparcia prowadzony w formie dziennego domu pomocy pod nazwą „Dzienny Dom Pomocy” nie będzie połączony z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krasnem, a będzie działał poza jego strukturą jako odrębna jednostka organizacyjna pod nazwą „Dzienny Dom Pomocy w Krasnem” z siedzibą pod adresem 36-007 Krasne 743.
- §2.1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krasnem, zwany dalej jednostką obsługującą, zapewnia wspólną obsługę Dziennemu Domowi Pomocy w Krasnem, zwanemu dalej jednostką obsługiwaną.
2. Do zakresu obowiązków jednostki obsługującej powierzonych przez jednostkę obsługiwaną w ramach wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej należy:
- 1) realizacja zadań głównego księgowego oraz prowadzenie obsługi księgowo-rachunkowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami i przyjętymi zasadami rachunkowości:
 - a) bieżąca rejestracja operacji finansowych w sposób prawidłowy, kompletny i systematyczny;
 - b) bieżąca informacja dla kierownika o stanie realizacji budżetu w jednostce;
 - c) sporządzanie list płac;
 - d) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligacyjnych na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego;
 - e) prowadzenie ewidencji wynagrodzeń;
 - f) rozliczanie inwentaryzacji składników majątkowych stanowiących mienie jednostki obsługiwaną;
 - 2) prowadzenie obsługi finansowej:
 - a) obsługa kont dochodów i wydatków budżetowych;
 - b) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
 - 3) przestrzeganie dyscypliny finansowej i budżetowej w placówce objętej obsługą;
 - 4) prowadzenie sprawozdawczości finansowej, budżetowej, statystycznej w zakresie wykonywanych zadań;
 - 5) obsługa kadrowa;
 - 6) archiwizowanie dokumentacji w zakresie wykonywanych zadań.
- § 3. Uchwała się Statut Dziennego Domu Pomocy w Krasnem w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się kierownikowi Dziennego Domu Pomocy w Krasnem.
- §5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KRASNE

Grzegorz Nowak

Załącznik do uchwały
nr XXXI/240/2020 r.
Rady Gminy Krasne
z dnia 21 grudnia 2020 r.

STATUT DZIENNEGO DOMU POMOCY W KRASNEM

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1.

Dzienny Dom Pomocy w Krasnem zwany dalej „Domem” jest jednostką organizacyjną Gminy Krasne.

§2.

Dom prowadzi swoją działalność w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych,
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- 4) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku pomocy społecznej.

§3.

1. Siedziba Domu znajduje się pod adresem: 36-007 Krasne 743.
2. Dom używa pieczęcio treści „Dzienny Dom Pomocy w Krasnem” oraz pieczęci z adresem do celów korespondencyjnych

§4.

1. Obszarem działania Domu jest terengminy Krasne.
2. Dom jest ośrodkiem wsparcia dziennego pobytu przeznaczonym dla 20 osób.
3. Przedmiotem działalności Domu jest wykonywanie zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej poprzez zapewnienie dziennej pomocy osobom, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność, wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych w sposób pozwalający na samodzielne funkcjonowanie oraz uczestniczenie w życiu społecznym.

Rozdział II Cele i zadania Domu oraz sposób ich realizacji

§5.

Celem głównym działalności Domu jest:

- 1) wsparcie osób wymagających częściowej opieki i pomocy w sposób pozwalający na samodzielną egzystencję i uczestnictwo w życiu społecznym w miejscu zamieszkania,
- 2) tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb indywidualnych i społecznych prowadzących do godnego przeżywania wieku podeszłego.

§6.

Dom realizuje zadania w szczególności poprzez udzielanie świadczeń podczas całodziennego pobytu w zakresie:

- 1) zapewnienia godnych warunków do wielogodzinnego przebywania w Domu osobom zakwalifikowanym do tej formy pomocy poprzez udostępnienie odpowiednio wyposażonych i utrzymanych w czystości pomieszczeń do wspólnego przebywania w szczególności: jadalni, sali terapii, szatni, toalety,
- 2) zapewnienia wyżywienia na miejscu dla osób korzystających z pomocy,
- 3) zapewnienia warunków do zaspokajania potrzeb towarzyskich, rekreacyjno-kulturalnych poprzez organizowaną działalność na terenie Domu, uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych przez inne podmioty, współdziałanie z instytucjami i organizacjami pozarządowymi oraz stwarzania możliwości realizacji potrzeb religijnych,
- 4) wsparcia i pomocy w rozwiązywaniu problemów życiowych poprzez rozmowy wspierające, organizowanie pomocy w odpowiednich instytucjach, poradnictwo specjalistyczne,
- 5) terapii zajęciowej grupowej i indywidualnej dla podtrzymywania kondycji psychofizycznej, aktywizacji umysłowej i fizycznej,
- 6) usług rehabilitacyjnych poprzez udostępnianie sprzętów do podstawowej rehabilitacji fizycznej, gimnastyki,
- 7) integracji międzypokoleniowej poprzez organizowanie spotkań,
- 8) przeciwdziałanie marginalizacji i izolacji seniorów poprzez organizowanie spotkań integracyjnych, zwalczanie negatywnych stereotypów,
- 9) promowanie aktywnego i zdrowego stylu życia,
- 10) likwidowanie barier w dostępie do informacji poprzez pomoc w obsłudze komputera, dostęp do internetu, nieodpłatny dostęp do lokalnej prasy.

§7.

Przy realizacji zadań wymienionych w § 6 Dom może współpracować z innymi instytucjami i organizacjami społecznymi.

Rozdział III Mienie Dziennego Domu Pomocy

§8.

Mienie będące z zarządzie Domu jest mieniem komunalnym. Dom realizując swoje zadania gospodaruje powierzonym mieniem z zachowaniem szczególnej staranności, wykorzystując je zgodnie z przeznaczeniem, zapewniając jego należytą ochronę.

Rozdział IV Zarządzanie i Organizacja Dziennego Domu Pomocy

§9.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.
2. Kierownik kieruje Domem jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność za działalność Domu.
3. Kierownik podejmuje decyzje samodzielnie we wszystkich sprawach dotyczących Domu oraz w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Krasne.
4. W celu realizacji zadań Kierownik wydaje zarządzenia, regulaminy i instrukcje.
5. Podczas nieobecności Kierownika, zastępstwo sprawuje osobawyznaczona przez Kierownika.

§10.

Strukturę Domu oraz jego wewnętrzną organizację określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Kierownika.

§11.

Prawa i obowiązki osób korzystających z Domu określa Regulamin Porządkowy ustalony przez Kierownika.

Rozdział V Gospodarka finansowa

§12.

Dom jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

§13.

Dom pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów Gminy Krasne.

§14.

Podstawą gospodarki finansowej Domu jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków zatwierdzony przez Wójta Gminy Krasne, w oparciu o uchwalony budżet Gminy Krasne.

Rozdział VI Nadzór i kontrola

§15.

1. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Wójt Gminy Krasne.
2. Kontrolę wewnętrzną i nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Domu sprawuje Kierownik.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§16.

1. Dom używa pieczęć treści „Dzienny Dom Pomocy w Krasnem” oraz pieczęci z adresem do celów korespondencyjnych.
2. Dom przy znakowaniu spraw używa symbolu „DDP”.

§17.

Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie następują w drodze uchwały Rady Gminy Krasne w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KRASNE

Grzegorz Nowak